

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор ООО «Альмира»

Москалев А.В.

«08» февраля 2022 г.



ОТЧЕТ

о результатах самообследования ООО «АЛЬМИРА»

за 2021 календарный год

Москва, 2022

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Введение

В соответствии с п. 13 я. 3 ст. 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Обществом с ограниченной ответственностью «Альмира» (далее – Организация) в 2021 году было проведено самообследование.

Самообследование проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», а также с Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования проведен анализ показателей деятельности Организации и проведена оценка:

- системы управления Организацией;
- образовательной деятельности;
- кадрового обеспечения;
- качества обучения;
- условий реализации образовательной деятельности, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования;
- качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Организационно-правовая форма Организации: общество с ограниченной ответственностью.

Учредители Организации: Москалев Артём Вадимович.

Дата создания Организации: 08.10.2013.

Организация создана в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законодательством Российской Федерации об образовании. Организация имеет печать, может иметь штампы и бланки со своим полным наименованием.

Полное наименование на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «Альмира».

Сокращенное наименование: ООО «Альмира».

Основные виды деятельности Организации:

- реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки);
- осуществление разработки, производства, распространения шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем;
- деятельность по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации;
- деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

Место нахождения Организации:

Юридический адрес: 111024, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Перово, ул. Энтузиастов 2-я, д. 5, корп. 40.

Почтовый адрес учреждения: 123104, г. Москва, ул. Б.Бронная, д. 23, строение 1, помещение I, комната № 11.

Режим работы учреждения: пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями пн.-пт., с 10:00 до 17:00, плавающий перерыв.

Телефон: +7(499)322-23-63.

E-mail: info@almira.cc

Сайт: www.almira.cc

Сведения об учредительных документах и локальных актах Организации размещены на сайте www.almira.cc.

Целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере образования.

Предметом деятельности Организации является оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

1.1. Образовательная деятельность Организации

Право на осуществления образовательной деятельности ведется на основании лицензии серия 77Л01 № 0011242, регистрационный номер № 040335 от «18»09.2019 г., выдана Департаментом образования города Москвы. Лицензия действует бессрочно. В соответствии с приложением к лицензии Организация оказывает образовательные услуги по реализации дополнительного профессионального образования.

По итогам освоения образовательных программ дополнительного профессионального образования, обучающиеся получают документы о квалификации установленного Организацией образца – удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Образовательная деятельность Организации осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (в ред. от 14.03.2020);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 02.07.2021);
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции от 02.07.2021);
- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. N. 2300 -1 «О защите прав потребителей» (в ред. от 11.06.2021);
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в ред. от 16.02.2014);
- Приказом Министерства просвещения России от 26 августа 2020 г. N 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" (в ред. от 11.07.2020);
- иными нормативно-правовыми актами, а также Уставом Организации.

1.2. Система управления Организацией

Высшим органом управления Общества является Общее собрание участников Общества, которое может быть очередным или внеочередным. Все участники Общества имеют право присутствовать на Общем собрании участников Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

Каждый участник Общества имеет на Общем собрании число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Компетенция Общего собрания участников Общества определяется Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», Уставом и положением об Общем собрании участников Общества, если последнее принято в Обществе.

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом – Генеральным директором.

Генеральный директор избирается Общим собранием участников Общества из числа участников Общества или третьих лиц сроком на 5 (пять) лет.

Исполнительный орган Общества подотчетен Общему собранию участников Общества.

Компетенция исполнительного органа Общества определяется ГК РФ, ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Уставом, а также положением о Генеральном директоре Общества, если указанное положение принято в Обществе.

Генеральный директор Общества может участвовать в Общем собрании участников Общества с правом совещательного голоса.

Общее собрание участников Общества при наличии кворума вправе решать вопросы деятельности Общества, отнесенные к его компетенции. Общее собрание участников Общества правомочно, если на нем присутствуют участники Общества (представители участников Общества), обладающие в совокупности большинством (но не менее чем две трети) голосов от общего числа голосов участников Общества.

Исполнительные органы Общества не вправе решать вопросы, отнесенные к ведению Общего собрания участников Общества.

К исключительной компетенции Общего собрания участников Общества относятся:

- Определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- Изменение Устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества, изменения состава участников Общества, распределение долей в Обществе, включая доли, принадлежащие Обществу (находящиеся на балансе Общества, подлежащие обязательному распределению), наименование и адрес местонахождения Общества;

- Образование и досрочное прекращение полномочий исполнительных органов Общества, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение такого управляющего и условий договора с том.

- Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

- Принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между его участниками;
- Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- Принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг, и проч.

К компетенции Общего собрания участников Общества относится также решение иных вопросов, отнесенных Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания участников Общества.

Очередное Общее собрание участников Общества проводится один раз в год и созывается Генеральным директором Общества.

Порядок созыва Общего собрания участников Общества определяется Уставом и положением об Общем собрании участников Общества, если последнее принято в Обществе. В части, неурегулированной указанными в настоящем пункте документами, применяются правила, установленные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Единоличным исполнительным органом Общества является Генеральный директор Общества, избираемый Общим собранием участников Общества в целях осуществления текущего руководства деятельностью.

Генеральный директор Общества подотчетен Общему собранию участников Общества.

Порядок деятельности Генерального директора Общества определяется на основе Устава в положении о Генеральном директоре Общества, если последнее утверждено Общим собранием участников Общества, и в трудовом договоре с Генеральным директором. В части, не урегулированной указанными документами, применяются нормы законодательства Российской Федерации. Трудовые отношения между Генеральным директором Общества и Обществом регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и условиями трудового договора с Генеральным директором.

Генеральный директор осуществляет текущее руководство хозяйственной деятельностью Общества. При этом он совершает любые действия, необходимые для реализации данной функции, кроме решения вопросов, отнесенных к компетенции других органов управления Общества.

Генеральный директор Общества осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки; подписывает финансовые и иные документы Общества;
- открывает в банках расчетный и другие счета, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Общества с учетом положений об одобрении крупных сделок и сделок с заинтересованностью;
- обеспечивает подготовку и представляет Общему собранию участников годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс, предложения о распределении чистой прибыли между участниками, информирует указанные органы о текущей финансовой и хозяйственной деятельности, организует выполнение решений Общего собрания,
- руководит исполнительным персоналом Общества, утверждает организационную структуру и штатное расписание, организует учет и обеспечивает составление и своевременное представление бухгалтерской и статистической отчетности о деятельности Общества в налоговые органы, социальные фонды и органы государственной статистики;
- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия; издает приказы (распоряжения), обязательные для персонала Общества, в том числе приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством Российской Федерации или Уставом Общества к компетенции Общего собрания участников Общества.

Генеральный директор Общества несет персональную ответственность за защиту государственной тайны в Обществе, в том числе за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны, за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

1.3. Оценка организации учебного процесса, содержания и качества подготовки слушателей

В соответствии с приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности Организация имеет право осуществлять образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования.

Структура программ дополнительного профессионального образования соответствует действующим нормативно-правовым актам и включает в себя цели и задачи программы,

планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные и методические материалы.

Целью реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования, ориентированных на удовлетворение профессиональных потребностей сотрудников, является совершенствование их квалификационных компетенций и обеспечение соответствия уровня их квалификации меняющимся условиям рынка труда.

Прием слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется в соответствии со статьями 53-55 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом и локальным актами Организации. Обучение Слушателей оформляется договором об оказании образовательных услуг.

№ п/п	Показатель	Значение
1.	Контингент слушателей	Специалисты и педагогические работники общеобразовательных организаций, осуществляющие преподавание предметной области «Родной язык и родная литература»
2.	Анализ уровня образования слушателей	Высшее - 100% Среднее профессиональное - 0%
3.	Форма обучения	Очно-заочная
4.	Применяемые технологии	Дистанционные
5.	Документ, выдаваемый по итогам успешного освоения программы	Удостоверение о повышении квалификации установленного образца

Детальная характеристика структуры программы повышения квалификации для педагогических работников общеобразовательных организаций, осуществляющие преподавание предметной области «Родной язык и родная литература»:

№	Показатель	Значение
---	------------	----------

п/п		
1.	Направление	Повышение квалификации педагогических работников общеобразовательных организаций, осуществляющие преподавание предметной области «Родной язык и родная литература»
2.	Цель	Подготовка федерального корпуса тьюторов для педагогических работников организаций дополнительного профессионального образования субъектов Российской Федерации, реализующих программы повышения квалификации для педагогических работников общеобразовательных организаций предметной области «Родной язык и родная литература» по вопросам использования современных норм русского языка, как государственного языка».
3.	Форма обучения	Очно-заочная с применением дистанционных технологий
4.	Планируемые результаты обучения	Совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников общеобразовательных организаций предметной области «Родной язык и родная литература» по вопросам использования современных норм русского языка, как государственного языка
5.	Объем аудиторных занятий, ак. часов	42
6.	Количество обученных, чел	407

Структура программы повышения квалификации для педагогических работников общеобразовательных организаций, осуществляющие преподавание предметной области «Родной язык и родная литература» соответствует действующим нормативно-правовым актам и включает в себя:

- цели и задачи программы;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план и рабочие программы учебных дисциплин (модулей);

- календарный учебный план;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации, оценочные и методические материалы.

Оценка степени освоения слушателями программы повышения квалификации для педагогических работников общеобразовательных организаций, осуществляющие преподавание предметной области «Родной язык и родная литература» в ходе самообследования подтверждает удовлетворительный уровень полученных слушателями знаний.

1.4. Планируемые результаты деятельности Организации

Политика развития Организации направлена на получение следующих результатов:

- оптимизация и совершенствование структуры управления и развитие организационной структуры Организации;
- повышение качества сервиса работы со слушателями;
- повышение качества предоставления образовательных услуг;
- разработка предложений, направленных на стимулирование повторных обращений слушателей;
- совершенствование работы системы дистанционного обучения;
- разработка предложений, направленных на увеличение контингента слушателей;
- привлечение компетентных педагогических работников для разработки новых программ по видам деятельности, указанным в лицензии, а также реализация образовательного процесса по разработанным программам.

В 2021 году была проведена следующая работа по поставленным целям:

1. Сформировать высококвалифицированный кадровый состав, занятый в реализации программы дополнительного профессионального образования.

2. Разработать программу повышения квалификации для педагогических работников общеобразовательных организаций, осуществляющие преподавание предметной области «Родной язык и родная литература», содержащую:

- актуальные вопросы преподавания учебных предметов «Родной язык» и «Родная литература»;
- инструменты тьюторского сопровождения профессионального саморазвития педагога;

- инновационные технологии и методики сопровождения тьюторской деятельности педагогов предметной области «Родной язык и родная литература»;
- психологические основы сопровождения индивидуальных маршрутов, проектов при обучении родным языкам;
- элементы информационной и методической поддержки преподавания учебных предметов «Родной язык» и «Родная литература».

3. Освоить технологии и основные инструменты дистанционного обучения в системе дополнительного образования и повышения квалификации педагогических работников.

Повышение качества образовательных услуг стало возможным благодаря:

1. Комплексному анализу особенностей подготовки и профессионального развития педагогических работников общеобразовательных организаций, осуществляющих преподавание предметной области «Родной язык и родная литература».

2. Использованию инновационных образовательных технологий тьюторской деятельности.

3. Внедрению эффективных инструментов тьюторского сопровождения профессионального саморазвития педагога.

1.5. Оценка учебно-методического обеспечения

В отчетный период велась целенаправленная работа по разработке новых образовательных программ в соответствии с требованиями, установленными к их структуре и содержанию в локальных актах Организации. Разрабатывались учебно-методические комплексы по реализуемым дополнительным профессиональным программам.

За отчетный период была разработана 1 программа дополнительного профессионального образования, в том числе: 1 программу повышения квалификации и 0 программ профессиональной переподготовки. Все программы созданы с учетом профессиональных стандартов и квалификационных справочников, а также обеспечены актуальным контентом для прохождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

1.6. Оценка качества кадрового обеспечения

Реализация образовательных программ обеспечивается педагогическими работниками, требования квалификации которых регулируется образовательным и трудовым законодательством Российской Федерации.

Количество педагогических работников, которые в 2021 году реализовывали образовательный процесс по программам ДПО в Организации – 10 человек, в том числе:

№ п/п	Показатель	Количество, чел
1.	Штатные сотрудники	7
2.	Совместители	3
3.	Педагогические работники с ученой степенью	0
4.	Педагогические работники, имеющие базовое образование и\или дополнительное по профилю педагогической деятельности,	10
5.	Педагогические работники, имеющие прошедшие дополнительное профессиональное образование (прошли повышение квалификации) по программе «Педагогические основы профессионального обучения работников предприятий и организаций».	0

Педагогические работники Центра систематически повышают квалификацию, овладевают современными методами организационного учебного процесса к обучению, используют в преподавании современные коммуникационные технологии, что позволяет выстраивать образовательный процесс в соответствии с современными требованиями.

1.7. Оценка материально-технического и библиотечно-информационного обеспечения

Материально-техническая база Организации обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, научной работы работников и слушателей; позволяет реализовывать программы дополнительного профессионального образования.

Правоустанавливающие документы на помещение:

- договор купли-продажи нежилого помещения от 22.10.2020 № 1а/4/20;
- договор аренды нежилого помещения № 89/08-Ал от 30.09.2021 г.

Помещения не находятся в аварийном состоянии, не требуют и не находятся в состоянии капитального ремонта. Разрешения органов санитарно-эпидемиологической службы и пожарного надзора на проведение образовательного процесса имеются.

Санитарные и гигиенические нормы Организацией выполняются; уровень обеспечения здоровья слушателей и работников соответствует установленным требованиям.

Основная учебно-методическая литература представлена в виде электронных изданий, находящиеся в свободном доступе в сети Интернет, а также специально разработанные сборник лучших механизмов тьюторства педагогических работников дополнительного профессионального образования субъектов Российской Федерации и учебно-методические материалы к программе повышения квалификации.

Использование электронных изданий во время самостоятельной подготовки слушателями обеспечивается в соответствии с заключенным договорами: все издания, использованные в обучении разработаны непосредственно Организацией, или находятся в свободном доступе, потому не требуют заключения договора.

Данные ресурсы включают в себя: сборник лучших практик, учебно-методические материалы к курсу (а именно: «Технология тьюторского сопровождения повышения квалификации педагогов, осуществляющих преподавание родного языка и родной литературы», «Организация инновационной и тьюторской деятельности педагогами, осуществляющими преподавание родных языков, в образовательных организациях», «Тьюторское сопровождение апробации и освоения современных образовательных технологий при обучении родному языку», «Тьюторское сопровождение педагогов родного языка и родной литературы при формировании рабочих программ»), доклады:

Горбова Н.В. «Тьюторство как ресурс современного образования – сжато»;

Дугарова Т.Ц. «Инновационные технологии и методики сопровождения тьюторской деятельности»;

Дугарова Т.Ц. «Психологические основы сопровождения индивидуальных маршрутов»;

Мусанова С.С. «Организация работы с текстом»;

Рязова О.Ю. «Изучение родного языка и родной литературы»;

Седых А.И. «Инструменты тьюторского сопровождения профессионального саморазвития»;

Шорина Т. А. «Актуальные проблемы преподавания»;

Белицкая Л.В. «Особенности этнокультурного воспитания»;

Данильчев А. А. «Методики и инструменты преподавания эрзянского и мокшанского языков»;

Кочанова И.И. «Формирование языковой культуры»;

Рогожина В.Ф. «Учебно-методическое сопровождение преподавания родных языков»; а также записи обучающих вебинаров, комплекс промежуточной и итоговой аттестаций; электронные версии пособий, справочную литературу, новостные сайты, педагогические журналы и издания.

Компьютерное обеспечение: ноутбук – 5 ед.

Доступ к сети Интернет: до 100 МБИТ.

1.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Организации действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки слушателей, основанная на анализе результатов итоговой аттестации.

Применяемая система оценки знаний слушателей позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения программного материала.

Анализ условий проведения итоговой аттестации показал, что форма аттестации достаточна для определения уровня усвоения учебного материала программ дополнительного профессионального образования и приобретения новой компетенции слушателями. Содержание итоговой аттестации соответствует в целом содержанию программ дополнительного профессионального образования.

1.9. Общие выводы

Результаты самообследования показывают, что организационное правовое обеспечение деятельности Организации соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии, структура и организация управления обеспечивают решение задач качественного дополнительного профессионального образования. Потенциал Организации по всем рассмотренным показателям отвечает предъявленным требованиям. Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым образовательным программам. Материально-техническое обеспечение Организации достаточное для обеспечения реализуемых программ дополнительного профессионального образования.

1.10. Заключительная часть

Образовательный процесс, реализуемый на базе Организации, находится в состоянии функционирования и планомерного развития. Значительное внимание уделяется материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса. Формируется электронная информационно-образовательная среда, обеспечивающая единство педагогических и организационных требований к образовательному процессу. Система дистанционного обучения позволяет организовать образовательный процесс в соответствии с требованиями российского законодательства и потребностями рынка образовательных услуг.

**II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	407 человек/100%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 человек/ 0%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек/ 0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	1 единиц
	Программ повышения квалификации	1 единиц
	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	1 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	1 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	10 человек/100 %

1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0 человек/ 0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/ 0 %
1.10.1	Высшая	0 человек/0 %
1.10.2	Первая	0 человек/0 %
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	56 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	100 %
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс.руб
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс.руб
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %

2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	3 единицы
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научнопедагогических работников	0/0 %
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 шт
3	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	57 541,69 тыс.руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	8 220,24 тыс.руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	7 891,67 тыс.руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	59,60 кв.м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	14,90 кв.м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв.м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	44,70 кв.м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 единиц

